

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

«29» сентября 2021 г., 17 час. 15 мин. № 136 -НЛ
(дата и время составления акта)

249405, Калужская область, город Людиново, ул. 11 лет Октября, д.29
(место составления акта)

АКТ ПЛАНОВОЙ ВЫЕЗДНОЙ ПРОВЕРКИ

1. Выездная проверка проведена в соответствии с решением министра образования и науки Калужской области Аникеевым Александром Сергеевичем от 20.09.2021 № Р-58 учетный номер выездной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий 40210904040000901990.

2. Выездная проверка проведена в рамках федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования.

3. Выездная проверка проведена: начальником отдела государственного контроля и надзора управления регламентации образовательной деятельности министерства образования и науки Калужской области Поляковым Василием Викторовичем.

4. К проведению выездной проверки были привлечены:
специалисты: не привлекались.

эксперты (экспертные Организации): не привлекались.

5. Выездная проверка проведена в отношении: образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, зарегистрированных по месту нахождения на территории Калужской области.

6. Выездная проверка была проведена по адресу (местоположению): 249405, Калужская область, город Людиново, ул. 11 лет Октября, д.29; 249400, Калужская область, г.Людиново, ул. III Интернационала, д.14.

7. Контролируемые лица: муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 12 «Алёнушка», г. Людиново Калужской области (далее – Организация), ИНН 4024011263, ОГРН 1094024000234, адрес: 249405, Калужская область, город Людиново, ул. 11 лет Октября, д.29.

8. Выездная проверка проведена в следующие сроки:
с «23» сентября 2021 г., 11 час. 00 мин.

по «29» сентября 2021 г., 17 час. 15 мин.

проведение выездной проверки приостанавливалось в связи с _____

с «__» _____ г., ____ час. ____ мин.

по «__» _____ г., ____ час. ____ мин.

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

____ час. ____ мин.

9. При проведении выездной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр.

в следующие сроки:

с «23» сентября 2021 г., 11 час. 00 мин.

по «23» сентября 2021 г., 12 час. 00 мин.

по месту: 249405, Калужская область, город Людиново, ул. 11 лет Октября, д.29; 249400, Калужская область, г.Людиново, ул. III Интернационала, д.14,

по результатам которого составлен: протокол осмотра от 23.09.2021 № 136-НЛ.

10. При проведении выездной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа): лицензионное дело Организации, в том числе лицензия на осуществление образовательной деятельности рег.№196 от 25.09.2014 серия 40ЛЮ1 №0000851, сведения о наличии у образовательной организации на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, помещений, необходимых для осуществления образовательной деятельности по образовательным программам, санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, необходимых для осуществления образовательной деятельности по образовательным программам, указанным в лицензии;

2) представленные контролируемым лицом:

- правоустанавливающие документы, подтверждающие наличие у Организации на праве оперативного управления здания, помещений, необходимых для осуществления образовательной деятельности по образовательным программам, предусмотренным лицензией на осуществление образовательной деятельности (в части документов не прошедших процедуру государственной регистрации);

- основная образовательная программа дошкольного образования, дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа физической направленности «Юный пашист»;

- санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии здания, строения, сооружения, помещения, оборудование и иное имущество, используемые для осуществления образовательной деятельности, расположенного по адресу: 248003, 249405, Калужская область, город Людиново, ул. 11 лет Октября, д.29; 249400, Калужская область, г.Людиново, ул. III Интернационала, д.14, санитарным правилам (заключение 40.01.05.000.М.000216.06.20 от 10.06.2020 бланк № 3216670)

- документы, подтверждающие наличие в штате Организации и привлечение ею путем заключения договоров возмездного оказания услуг педагогических работников, имеющих профессиональное образование, обладающих соответствующей квалификацией, имеющих стаж работы, необходимый для осуществления образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам (в том числе штатное расписание; должностные инструкции педагогических работников; трудовые договоры, заключенные с педагогическими работниками, привлеченными к реализации образовательных программ; приказы о приеме на работу педагогических работников; копии документов об образовании и (или) о квалификации педагогических работников; документы, подтверждающие стаж работы педагогических работников, получение ими дополнительного профессионального образования;

- документы и (или) информация, подтверждающие соблюдение установленных законодательством прав обучающихся:

локальный нормативный акт Организации, устанавливающий порядок создания, Организации работы, принятия решений комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения; распорядительный акт Организации о создании комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

документы Организации, подтверждающие проведение инструктирования или обучения специалистов, работающих с инвалидами по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования;

паспорт доступности для инвалидов объектов (административных зданий, строений, сооружений и помещений) и услуг в сфере образования;

- документы и (или) информация об Организации и проведении приема на обучение:

заявления и документы, необходимые для приема на обучение, представленные родителями (законными представителями) обучающихся;

приказы о зачислении лиц, обучающихся (воспитанников) на обучение по образовательным программам;

распорядительные акты Организации о приеме детей на обучение по образовательным программам дошкольного образования;

информация о зачислении детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии с приложением подтверждающих документов (при наличии);

журнал приема заявлений о приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования;

личные дела поступающих, зачисленных в организацию на обучение по образовательным программам дошкольного образования;

договоры об образовании по образовательным программам дошкольного образования, заключенные с родителями (законными представителями) детей;

- локальные нормативные акты Организации, устанавливающие и определяющие:

3) полученные посредством межведомственного взаимодействия: -

4) иные (указать источник): официальный сайт организации в сети «Интернет» <http://alienushka12.caduk.ru/>;

- образовательные программы:

Основная образовательная программа дошкольного образования муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 12 «Алёнушка», г. Людиново Калужской области;

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа физической направленности «Юный шашкист» для детей 5-7 лет;

- сведения о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, оборудовании помещений, необходимым для осуществления образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам в том числе:

об условиях питания обучающихся в Организации и охране здоровья;

о наличии технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для воспитанников, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- локальные акты Организации, в том числе: Правила внутреннего распорядка обучающихся, Правила приема обучающихся, Режим занятий обучающихся, Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, Положение о порядке ознакомления с документами МКДОУ «Детский сад №12 «Аленушка», Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления воспитанников;

Сайт Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека <http://fp.crc.ru/service/?type=max>;

Сайт Федеральной налоговой службы <https://www.nalog.ru/rn40/>;

Сайт Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии <https://rosreestr.gov.ru>.

11. По результатам выездной проверки установлено:

11.1 В нарушение части 1 статьи 28, части 1 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – ФЗ «Об образовании в РФ») локальный акт Организации «Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №12 «Аленушка» г. Людиново содержит ссылки и принят в соответствии с документами, утратившими силу в связи с изданием Приказа Минпросвещения России от 15 мая 2020 г. № 236, Приказа Минпросвещения России от 31 июля 2020 г. № 373

12. К настоящему акту прилагаются:

- Протокол осмотра от 23.09.2021 № 136-НЛ на 1 л. в 1 экз.;
- копия приказа отдела образования администрации муниципального района «Город Людиново и Людиновский район» от 27.08.2021 №673-К.

Начальник отдела государственного контроля (надзора) Поляков Василий Викторович



(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего проверку)

(подпись)

Поляков В.В. начальник отдела государственного контроля и надзора управления регламентации образовательной деятельности министерства образования и науки Калужской области polyakov@adm.kaluga.ru 8(4842)719356;

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность инспектора, непосредственно подготовившего акт выездной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

С актом плановой выездной проверки ознакомлен(а):

✓ По заведующей МКДОУ «Детский сад №12 Аленушка» Новикова Л. В.

(Должность руководителя контролируемого лица, Ф.И.О., подпись, дата, время ознакомления с актом)

29.09.2021 17.15 ч

Акт направлен в электронном виде по адресу электронной почты _____, в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале

Начальник отдела

государственного контроля и надзора _____ /В.В. Поляков/

« ____ » _____